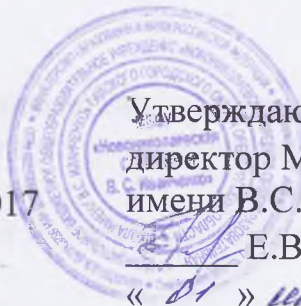


Принято:
на педсовете
протокол № 1 от 30.08.2017



Утверждаю:
директор МБОУ «Новониколаевская СОШ
имени В.С. Иванченко»

Е.В. Каракоцкая

« 01 » сентября 20 17 г.

УСТАВ школьного спортивного клуба «Юность»

I. Общие положения

1.1. Спортивный клуб МБОУ «Новониколаевская СОШ имени В.С. Иванченко» Гайского городского округа Оренбургской области (далее по тексту - ШСК) является общественным объединением.

1.2. Целями ШСК являются привлечение обучающихся МБОУ «Новониколаевская СОШ имени В.С. Иванченко» Гайского городского округа Оренбургской области (далее по тексту - Школа) к систематическим занятиям физической культурой и спортом; развитие в Школе традиционных и наиболее популярных в Оренбургской области видов спорта; формирование здорового образа жизни.

1.3. Деятельность ШСК курирует заместитель директора школы.

1.4. ШСК осуществляет свою деятельность во взаимодействии с администрацией Школы и Советом школы.

1.5. В своей деятельности ШСК руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" от 04.12.2007 г. N 329-ФЗ, Письмом Министерства образования и науки РФ и Министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ от 10.08.2011 г. N МД-1077/19, НП-02-07/4568 "О методических рекомендациях по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов", законами и иными нормативными правовыми актами Оренбургской области, постановлениями и распоряжениями Администрации Оренбургской области, а также настоящим Уставом.

1.6. Структура и штат ШСК утверждается приказом директора Школы.

1.7. Настоящий Устав вступает в силу с момента его утверждения педагогическим советом.

1.8. Для реализации целей, задач и функций деятельности ШСК взаимодействует с образовательными учреждениями, учреждениями физической культуры и спорта, общественными организациями.

II. Задачи ШСК

2.1. Задачами деятельности ШСК являются:

2.1.1. Разработка предложения по развитию физической культуры и спорта в Школе в рамках урочной и внеурочной деятельности.

- 2.1.2. Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья.
- 2.1.3. Организация физкультурно-спортивной работы Школы во внеурочное время.
- 2.1.4. Активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех обучающихся в спортивной жизни ШСК.
- 2.1.5. Укрепление здоровья и физическое совершенствование обучающихся на основе систематически организованных внеклассных спортивно-оздоровительных занятий для детей, учителей, родителей.
- 2.1.6. Закрепление и совершенствование умений и навыков обучающихся, полученных на уроках физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств.
- 2.1.7. Воспитание у обучающихся общественной активности и трудолюбия, самостоятельности и организаторских способностей.
- 2.1.8. Привлечение к спортивно-массовой работе в ШСК известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей обучающихся ШСК.
- 2.1.9. Профилактика таких асоциальных проявлений в детской и подростковой среде как наркомания, курение, алкоголизм, сексуальная распущенность, выработка потребности в здоровом образе жизни, выработка потребности в здоровом образе жизни.
- 2.1.10. Создание условий для управления здоровьем и физического совершенствования обучающихся на основе систематически организованных внеклассных спортивно-оздоровительных занятий обучающихся.

III. Функции ШСК

- 3.1. ШСК в своей деятельности выполняет следующие функции:
 - 3.1.1. Организует и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия, в том числе школьные этапы Всероссийских спортивных соревнований школьников "Президентские состязания" и Всероссийских спортивных игр школьников "Президентские спортивные игры".
 - 3.1.2. Проведение внутриклассных и внутришкольных соревнований, товарищеских спортивных встреч с другими ШСК.
 - 3.1.3. Организация участия в соревнованиях, проводимых органами управления образования администрации Гайского городского округа.
 - 3.1.4. Формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях разного уровня (межшкольных, муниципальных, территориальных).
 - 3.1.5. Пропагандирует в Школе основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни, в том числе деятельности ШСК.
 - 3.1.6. Поощряет обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе.
 - 3.1.7. Организовывает постоянно действующие спортивные секции и кружки, охватывающие обучающихся на всех ступенях обучения.

3.1.8. Проводит физкультурные праздники, показательные выступления ведущих спортсменов ШСК.

3.1.9. Расширяет и укрепляет материально-спортивную базу ШСК (оборудование спортивных сооружений и уход за ними, ремонт и изготовление простейшего спортивного инвентаря).

IV. Структура клуба

4.1. Управление ШСК осуществляется его руководителем, назначаемым и освобождаемым от должности директором Школы.

4.2. Руководитель ШСК осуществляет взаимодействие с администрацией Школы, органами местного самоуправления села Новониколаевка, спортивными организациями и учреждениями, другими ШСК.

4.3. Формами самоуправления в ШСК является совет ШСК, состоящий из представителей объединений обучающихся, родителей (законных представителей), педагогического коллектива и представителей социальных партнеров ШСК.

4.4. Совет ШСК состоит из обучающихся 5-11 классов (физорги), руководителя ШСК и 2 человек из состава Совета школы.

4.5. Между членами совета ШСК распределяются обязанности по руководству комиссиями - спортивно-массовой работы, организационно-методической работы, пропаганде физической культуры и спорта, подготовке общественных инструкторов и судей, хозяйственной, шефской и др.

4.6. Совет ШСК отчитывается не реже чем 1 раз в год перед Советом школы.

4.7. Совет ШСК имеет право:

- принимать учащихся в состав Клуба и исключать из него;
- участвовать в распределении денежных средств, предусмотренных в смете учреждения для развития физкультуры и спорта в Школе;
- выбирать делегатов на районную конференцию;
- предлагать кандидатуры лучших активистов, физкультурников и спортсменов для помещения в книгу рекордов учащихся и на Доску почета Школы;
- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения руководством Школы;
- принимает решение о названии ШСК, утверждает символику ШСК;
- утверждает план работы на год и ежегодный отчет о работе ШСК, отвечает за выполнение плана работы клуба, заслушивает отчеты членов ШСК о выполнении запланированных мероприятий;
- обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности ШСК;
- обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности ШСК.

4.8. Решения совета ШСК правомочны, если на заседании присутствуют не менее 2/3 от общего числа членов совета ШСК.

4.9. Решения принимаются на заседаниях совета ШСК простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов.

4.10. Заседания совета ШСК проводятся не реже 1 раз в четверть и оформляются протоколом.

4.11. Непосредственное руководство работой в ШСК осуществляет:

- в классах - физкультурные организаторы (физорги), избираемые сроком на 1 год;
- в командах - капитаны, избираемые сроком на 1 год;
- в судейских коллегиях - главный судья, избираемый судейской коллегией сроком на 1 год.

V. Имущественное и финансовое обеспечение деятельности ШСК

5.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации финансирование деятельности ШСК обеспечивает Школа.

5.2. Дополнительными источниками средств ШСК являются:

- добровольные пожертвования;
- взносы и передаваемые материальные ценности от государственных, частных и других организаций, предприятий, а также отдельных физических лиц;
- другие доходы и поступления, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Уставу Школы.

5.3. Руководство ШСК по согласованию с администрацией Школы определяют штаты и размеры должностных окладов руководителя ШСК и штатных тренеров ШСК на основе существующих законодательных актов с учетом объема, характера и специфики их работы.

5.4. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью ШСК осуществляет ревизионная комиссия. В ее состав не могут входить члены совета ШСК. Для исполнения контрольных функций ревизионная комиссия может формировать временные рабочие группы с привлечением специалистов, пользоваться документами ШСК, а также запрашивать письменные объяснения и отчеты руководителей и должностных лиц для выявления нарушений. Состав временных рабочих групп и продолжительность их работы утверждается на заседании ревизионной комиссии.

VI. Права и обязанности членов ШСК

6.1. Все члены ШСК имеют равные права и несут равные обязанности.

6.2. В соответствии с настоящим Уставом члены ШСК имеют следующие права:

6.2.1. Избирать и быть избранными в руководящий орган ШСК.

6.2.2. Участвовать во всех мероприятиях, проводимых ШСК.

6.2.3. Совмещать посещение секций по различным видам спорта в случае успешной успеваемости по остальным предметам школьной программы.

6.2.4. Вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности ШСК.

- 6.2.5. Использовать символику ШСК.
- 6.2.6. Входить в состав сборной команды ШСК.
- 6.2.7. Получать всю необходимую информацию о деятельности ШСК.
- 6.3. В соответствии с настоящим Уставом члены ШСК обязаны:
 - 6.3.1. Соблюдать настоящий Устав о ШСК.
 - 6.3.2. Выполнять решения, принятые советом ШСК.
 - 6.3.3. Бережно относиться к оборудованию, сооружениям и иному имуществу ШСК.
 - 6.3.4. Показывать личный пример здорового образа жизни и культуры болельщика.
 - 6.3.5. Посещать спортивные секции по избранному виду спорта.
 - 6.3.6. Принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях Школы.
 - 6.3.7. Соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля состояния здоровья и соблюдения правил личной гигиены.
 - 6.3.8. Ежегодно сдавать нормативы по физической культуре.
 - 6.3.9. Знать и выполнять правила по технике безопасности в процессе участия в спортивно-массовых мероприятиях.

VII. Документация ШСК, учет и отчетность

- 7.1. В своей деятельности ШСК руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий.
- 7.2. ШСК должен иметь:
 - 7.2.1. Программы, расписание занятий.
 - 7.2.2. Журнал групп занимающихся.
 - 7.2.3. Копии годовых отчетов.
 - 7.2.4. Протоколы соревнований по видам спорта, положения о них и других мероприятий.

VIII. Реорганизация и ликвидация ШСК

- 8.1. По настоящему Положению реорганизация и прекращение деятельности ШСК производится решением директора Школы. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, деятельность ШСК может быть прекращена по решению суда.
- 8.2. Имущество, денежные средства, оставшиеся после ликвидации ШСК, передаются Школе и используются на физкультурно-оздоровительную и спортивную работу.